

Чек-лист перед запуском автономного флота

PDF для перевозчика, городской команды или редактора проекта: помогает проверить распределение задач, безопасность, переобучение и данные до пилота роботакси.

Карта задач

- Определить, что делает автомобиль без участия человека.
- Описать, когда подключается удаленный оператор.
- Назначить ответственных за зарядку, уборку, диагностику и возврат машины на линию.
- Определить, кто работает с пассажиром в спорной или аварийной ситуации.
- Назначить ответственного за отчет об инциденте и передачу данных регулятору.

Безопасность и удаленное вмешательство

- Проверить, что оператор видит достаточно данных для безопасного решения.
- Описать пределы удаленного вмешательства.
- Задать правила сменности, отдыха и допуска к работе.
- Фиксировать действия оператора в журнале событий.
- Проводить разбор инцидентов и обновлять процедуры после ошибок.

Переобучение работников

- Выделить роли, где опыт городской езды действительно полезен.
- Описать цифровые навыки для удаленной поддержки и контроля качества.
- Подготовить обучение по протоколам безопасности и отчетности.
- Объяснить карьерные маршруты, требования и оплату.
- Не обещать автоматический переход всем без оценки навыков и потребностей флота.

Данные и взаимодействие с городом

- Согласовать зоны посадки и высадки.
- Описать порядок остановки машины в нестандартной ситуации.
- Подготовить регламент взаимодействия с полицией, эвакуацией и экстренными службами.
- Определить, какие данные об инцидентах раскрываются и кому.
- Следить за погодными, геоэональными и инфраструктурными ограничениями сервиса.